



INSTITUTO DE INVESTIGACIONES AMBIENTALES DEL PACIFICO
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES Acta de aprobación No 01 Versión No. 1 Hoja 1 de 4
 DEPENDENCIA: COMPONENTE SOCIOCULTURAL CÓDIGO: CSC1240 Fecha de aprobación: 19 de julio 2024

Código	Series, subseries - Tipo de documentos	Retención archivo		SOPORTE		Disposición final				Procedimiento
		Gestión	Central	P	EL	CT	E	D	S	
CSC121001 CSC12100101	Actas Actas de reuniones internas de trabajo. Actas	3	6	X		X				Estos documentos contienen información que respalda la toma de decisiones en relación a compromisos en jornadas de trabajo interdisciplinarias, por lo cual despues de 6 años en el archivo central se debe dar conservación total, con el fin de garantizar la salvaguarda de información y la resolución de futuras consultas, y así el cumplimiento de la ley 594 del 2000 y la Ley 87 (29, noviembre, 2017).
CSC121004 CSC12100424	ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS Caracterización y dinamica cultural de pueblos y étnias. Iniciativa de proyecto, Aprobación de iniciativa. Formulación del perfil del proyecto. Proyecto en extenso relación del proyecto. Análisis de riesgo, Acta de iniciación del proyecto. Resultados frente al cumplimiento de objetivos. Informe de avances. Informe final. Lecciones aprendidas. Comunicaciones enviadas. Comunicaciones recibidas.	5	10	X	X	X				Estos documentos contienen información relacionada con el funcionamiento administrativos de los proyectos ejecutados por la institución, son fuente primaria que dan fé de los trabajos de investigación realizados por el Instituto de Investigaciones del Pacifico, se recomienda dar conservación total, con el fin de salvaguardar los intereses del estado y el patrimonio de la ciudadanía, teniendo en cuenta que se convierten en fuente de información para futuras consultas.
CSC12100431	Estrategias de conservación y recuperación de costumbres y tradiciones. Iniciativa de proyecto, Aprobación de iniciativa. Formulación del perfil del proyecto. Proyecto en extenso relación del proyecto. Análisis de riesgo, Acta de iniciación del proyecto. Resultados frente al cumplimiento de objetivos. Informe de avances. Informe final. Lecciones aprendidas. Comunicaciones enviadas. Comunicaciones recibidas.	5	10	X	X	X				Estos documentos contienen información relacionada con el funcionamiento administrativos de los proyectos ejecutados por la institución, son fuente primaria que dan fé de los trabajos de investigación realizados por el Instituto de Investigaciones del Pacifico, se recomienda dar conservación total, con el fin de salvaguardar los intereses del estado y el patrimonio de la ciudadanía, teniendo en cuenta que se convierten en fuente de información para futuras consultas.



**INSTITUTO DE INVESTIGACIONES AMBIENTALES DEL PACIFICO
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES Acta de aprobación No 01 Versión No. 1 Hoja 2 de 4
 DEPENDENCIA: COMPONENTE SOCIOCULTURAL CÓDIGO: CSC1240 Fecha de aprobación: 19 de junio 2024

Código	Series, subseries - Tipo de documentos	Retención archivo		SOPORTE		Disposición final				Procedimiento
		Gestión	Central	P	EL	CT	E	D	S	
CSC12100434	Protección, reconocimiento y documentación del conocimiento tradicional asociado a la diversidad del chocó biogeográfico. Iniciativa de proyecto, Aprobación de iniciativa. Formulación del perfil del proyecto. Proyecto en extenso relación del proyecto. Análisis de riesgo, Acta de iniciación del proyecto. Resultados frente al cumplimiento de objetivos. Informe de avances. Informe final. Lecciones aprendidas. Comunicaciones enviadas. Comunicaciones recibidas.	5	10	X	X	X		X		Estos documentos contienen información relacionada con el funcionamiento administrativos de los proyectos ejecutados por la institución, son fuente primaria que dan fé de los trabajos de investigación realizados por el Instituto de Investigaciones del Pacífico, se recomienda dar conservación total, con el fin de salvaguardar los intereses del estado y el patrimonio de la ciudadanía, teniendo en cuenta que se convierten en fuente de información para futuras consultas
CSC121015 CSC12101572	CONVENIOS Coordinación y seguimiento a convenios en ejecución. Actas de reuniones de trabajo Informes de final	5	15	X	X				X	Estos documentos contienen información relacionada con el funcionamiento administrativo y la coordinación de convenios suscritos con otras instituciones, en ellos se muestra la ejecución administrativa de los compromisos realizados por el instituto de investigaciones ambientales del pacifico para la ejecución de convenios, luego de 15 años en el archivo centra se selecciona el 40% de estos coumentos y se eliminan para descongestionar los espacios físicos, el resto se mantiene como evidencia en la ejecuón de este tipo de compromiso con otras instituciones.
CSC121025 CSC121025105	INFORMES Informes de avances. Informes	2	4	X			X		X	Estos documentos dan fe del cumplimiento de lineamientos técnicos, una vez cumplido el tiempo de retención se selecciona el 20% de documentos en físico y se elimina el resto teniendo en cuenta que esta información se puede encontrar en los informes finales.



**INSTITUTO DE INVESTIGACIONES AMBIENTALES DEL PACIFICO
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES Acta de aprobación No 01 Versión No. 1 Hoja 4 de 4
 DEPENDENCIA: COMPONENTE SOCIOCULTURAL CÓDIGO: CSC1240 Fecha de aprobación: 19 de junio 2024

Código	Series, subseries - Tipo de documentos	Retención archivo		SOPORTE		Disposición final				Procedimiento
		Gestión	Central	P	EL	CT	E	D	S	
CSC121045170	Solicitudes de elaboración, modificación o eliminación de documentación del sistema de gestión de calidad. Documentos de apoyo sistema de gestión de calidad. Solicitud de elaboración, modificación o eliminación de documentos del Sistema de Gestión de Calidad. Acta de reunión. Comunicación oficial de aprobación de Solicitud de elaboración, Modificación o eliminación de documentos del Sistema de Gestión de Calidad. Listado maestro de documentos.	10	20		X	X				Subserie documental que contiene información propia de los resultados en la ejecución de los procesos y procedimientos del sistema de gestión de calidad, una vez cumplido el tiempo de permanencia de estos documentos, se conservan de forma total, ya que se convierten en la evidencia de cambios en procesos y procedimientos en el Instituto de Investigaciones Ambientales del Pacífico. ISO 9001 DE 2015.

Convenciones: **Serie:** Mayúscula sostenida en negrita **Subserie:** Mayuscula inicial **Tipo documental:** Mayúscula Inicial
 CT= Conservación total
 E= Eliminación
 M= Microfilmación
 S= Selección


BALMES RENAN SANCHEZ LASSO
 Profesional U. Grupo de Archivo y Correspondencia


FANNY ABADÍA JARAMILLO
 Presidente Comité Interno de Archivo